



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO - "VILLA LINA - RITIRO" VIA SILA 29 98121
Messina
tel 090/7726190 090/ 7384514 e mail meic871006@istruzione.it
pec:meic871006@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 97093380836 Codice Meccanografico: MEIC871006
sito Web icvillalinaritiro.edu.it

CIRCOLARE N.40

Ai Collaboratori Scolastici
➤ Al Sito Web

Personale Ata Collaboratori Scolastici Orario ed assegnazione provvisori ai plessi 26 e 30 ottobre 2020

Mansioni dei collaboratori scolastici Tabella "A" allegata al C.C.N.L. 29/11/2007
“ Esegue, nell’ambito di specifiche istruzioni e con responsabilità connessa alla corretta esecuzione del proprio lavoro, attività caratterizzata da procedure ben definite che richiedono preparazione non specialistica. E’ addetto ai servizi generali della scuola con compiti di accoglienza e sorveglianza nei confronti degli alunni, nei periodi immediatamente antecedenti e successivi all’orario delle attività didattiche e durante la ricreazione, e del pubblico; di pulizia dei locali, degli spazi scolastici e degli arredi; di vigilanza sugli alunni, compresa l’ordinaria vigilanza e l’assistenza necessaria durante il pasto nelle mense scolastiche, di custodia e sorveglianza generica sui locali scolastici, di collaborazione con i docenti. Presta ausilio materiale agli alunni portatori di handicap nell’accesso dalle aree esterne alle strutture scolastiche, all’interno e nell’uscita da esse, nonché nell’uso dei servizi igienici e nella cura dell’igiene personale anche con riferimento alle attività previste dall’art.47”.

Premesso quanto sopra

i compiti e le mansioni dei collaboratori scolastici possono essere così indicati:

- Apertura e chiusura dei locali per le attività scolastiche ordinarie e per le altre attività deliberate dagli Organi Collegiali;

Apertura dei lucchetti e chiusura dei cancelli con lucchetti. Controllare le porte blindate di accesso alle aule, ai locali protetti, ai laboratori, assicurandosi che siano chiusi alla fine delle attività didattiche, Sorveglianza e verifica giornaliera di tutte le porte e vie di esodo e registrazione nell'apposito registro.

- Quotidiana pulizia dei locali scolastici e degli arredi anche con l'ausilio di macchine semplici, da effettuarsi, secondo l'orario di servizio, prima dell'inizio delle lezioni o al termine di esse;

- Pulizia degli spazi comuni utilizzati periodicamente;

- Durante l'orario scolastico pulizia delle aule e dei laboratori non utilizzati nell'orario per l'attività didattica e, dopo l'intervallo, i servizi degli alunni e i corridoi;

- Pulizia degli spazi esterni;

- Piccola manutenzione dei beni mobili ed immobili che non richieda l'uso di strumenti tecnici;

- Sorveglianza sull'accesso e l'uscita della popolazione scolastica in particolare degli alunni e sul movimento del pubblico nell'edificio;

- Sorveglianza degli alunni nelle aule, nei laboratori, in palestra, in occasione di momentanee assenze dei docenti;

- Accompagnamento nell'ambito delle strutture scolastiche di alunni disabili;

- Servizio duplicazione atti;

- Chiusura delle finestre dei locali assegnati;

- Accompagnamento presso strutture sanitarie allievi infortunati;

- Compiti esterni (Ufficio Postale, Banca, Ente Locale ecc..)

- Segnalazione tempestiva, al D.S. o ai suoi collaboratori e fiduciari, sulla presenza di estranei nella scuola;

- Portare ai docenti circolari, avvisi e ordini di servizio redatti dalla Presidenza, o trasmessi al telefono, anche in locali diversi da quelli assegnati per le pulizie;

- Durante il periodo estivo, in sostituzione del personale assente per il proprio turno di ferie, assicura la pulizia degli spazi utilizzati (Presidenza, segreteria, atrio, spazi esterni ecc..), la sorveglianza all'ingresso e le eventuali attività di riordino generale;

- Accompagnare gli studenti, in collaborazione con i docenti, presso altre strutture per manifestazioni sportive, teatrali ecc..

Così come previsto dalla Tabella A introdotta dal CCNL 4.8.95 e modificata dal CCNL 26.5.99 Ovvero dal CCNL 2006/2009 e segg. Svolgono i seguenti compiti:

- accoglienza e sorveglianza nei confronti degli alunni, nei periodi immediatamente antecedenti e successivi all'orario delle attività didattiche e durante la ricreazione, e del pubblico;

- di pulizia dei locali, degli spazi scolastici e degli arredi;

- di vigilanza sugli alunni, compresa l'ordinaria vigilanza e l'assistenza necessaria durante il pasto nelle mense scolastiche;

- di custodia e sorveglianza generica sui locali scolastici;

- di collaborazione con i docenti;
- Prestano ausilio materiale agli alunni portatori di handicap nell'accesso dalle aree esterne alle strutture scolastiche, all'interno e nell'uscita da esse, nonché nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale;
- Controllare gli alunni che si recano nei bagni, rispondere alle eventuali chiamate degli insegnanti o del superiore gerarchico;
- Vigilare sugli alunni nei casi di particolare necessità, quale l'assenza momentanea dell'insegnante;
- Impedire che gente estranea entri nelle aule, a meno che non sia autorizzata per iscritto dal Dirigente scolastico;
- Segnalare al responsabile della sicurezza del piano e al Dirigente scolastico tutte le situazioni di pericolo che dovessero presentarsi nella scuola o nelle adiacenze;
- Curare carico, scarico, trasporto e sistemazione di materiale vario, didattico e non;
- Collaborare per il trasporto, funzionamento e la conservazione degli strumenti audiovisivi e d'altri sussidi didattici;
- Essere sempre presenti sul posto di lavoro e non allontanarsi se non per motivi validi, solo dopo aver ottenuto il permesso dal Dirigente o da un suo delegato;
- Effettuare commissioni all'esterno della scuola, solo su richiesta degli uffici di Direzione o di Segreteria;
- Collaborare con i colleghi ed essere disponibili a sostituirli in caso d'assenza;
- Svolgere il lavoro straordinario solo su disposizione del Dirigente;
- Mantenere con tutti un contegno improntato a gentilezza, correttezza e buona educazione;
- Credere nella dignità del proprio lavoro, indispensabile per lo svolgimento proficuo dell'attività della scuola.

Tenuto conto delle unità di personale in servizio e delle specifiche esigenze di funzionamento dell'istituto, il carico di lavoro è ripartito nel modo seguente:

Plesso Massa Santa Lucia

Collaboratore: Lombardo Tommaso

Rapporti con gli alunni - Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti e alunni.

Rilevazione temperatura ad eventuali terzi che accedono al plesso, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico - Sorveglianza generica dei locali - Pulizia di carattere materiale: Una classe infanzia - bagni infanzia - bagni insegnanti- sala attività - corridoio – locali a servizio .

Orario di servizio : Da Lunedì a Venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00.

Martedì e Venerdì Plesso Castanea 15,00 – 18,00

Alunni Infanzia n.10

Plesso San Michele

Collaboratore: Carcame Lucy Grazia

Rapporti con gli alunni- Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti e alunni. Rilevazione temperatura ad eventuali terzi che accedono al plesso, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico. - Sorveglianza generica dei locali - Pulizia di carattere materiale piano terra – Una classe infanzia - due Pluriclasse primaria - bagni infanzia - corridoio .

Piano primo bagni primaria - bagni insegnanti- sala attività - corridoio - scale.

Orario di servizio : Da Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 7,30 alle ore 13,30 – Martedì e Giovedì dalle ore 7,30 alle ore 13,30 e dalle 14,00 alle 17,00.

Collaboratore: Crupi Marica

Rapporti con gli alunni- Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti e alunni. Rilevazione temperatura ad eventuali terzi che accedono al plesso, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico. - Sorveglianza generica dei locali - Pulizia di carattere materiale piano terra – Una classe infanzia - due Pluriclasse primaria - bagni infanzia - corridoio .

Piano primo bagni primaria - bagni insegnanti- sala attività - corridoio - scale

Orario di servizio : Lunedì mercoledì e Venerdì dalle ore 12,00 alle ore 17,00

Alunni Primaria n. 18

Alunni Infanzia n.12

Plesso Villa Lina

Collaboratore: Puglisi Martina

Rapporti con gli alunni- Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti e alunni e di chiunque altro, previa autorizzazione del Dirigente - Sorveglianza generica dei locali - Pulizia di carattere materiale: Aula 9-10-11-12-13-19 - bagni ragazze n. 1 bagno insegnanti - corridoio in corrispondenza aule- Palestra.

In Collaborazione co tutti colleghi Androne - Mensa e corridoio palestra teatro.

- orario di servizio:

Dal lunedì al Venerdì dalle ore 7,30 alle 14,30

Dal lunedì al Venerdì dalle ore 10,30 alle ore 17,30

Alternativamente alla collega Irrera

Collaboratore: Previti Gaetano

Rapporti con gli alunni- Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti alunni e di chiunque altro, previa autorizzazione del Dirigente - Sorveglianza generica dei locali - Aula 14-15-16-17-18-20 aula covid - bagni ragazzi- n. 1 bagno insegnanti - corridoio in corrispondenza aule- Teatro.

In Collaborazione con tutti colleghi Androne - Mensa e corridoio palestra teatro

- orario di servizio:

Dal lunedì al Venerdì dalle ore 7,30 alle 14,30
Dal lunedì al Venerdì dalle ore 10.30 alle 17,30
alternativamente al collega Capri

Collaboratore: Capri Armando

Rapporti con gli alunni- Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti e alunni e di chiunque altro, previa autorizzazione del Dirigente - Sorveglianza generica dei locali - Pulizia di carattere materiale Aula 14-15-16-17-18-20 aula covid - bagni ragazzi- n. 1 bagno insegnanti - corridoio in corrispondenza aule- Teatro.

In Collaborazione con tutti colleghi Androne - Mensa e corridoio palestra teatro

- orario di servizio:

Dal lunedì al Venerdì dalle ore 7,30 alle 14,30
Dal lunedì al Venerdì dalle ore 10.30 alle 17,30
Alternativamente al collega Previti

Collaboratore Irrera Vincenza

Rapporti con gli alunni- Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti alunni e di chiunque altro, previa autorizzazione del Dirigente - Sorveglianza generica dei locali - Pulizia di carattere materiale:Aula 9-10-11-12-13-19 - bagni ragazze n. 1 bagno insegnanti - corridoio in corrispondenza aule- Palestra.

In Collaborazione con tutti colleghi Androne - Mensa e corridoio palestra teatro.

- orario di servizio:

Da lunedì a venerdì dalle ore **7,30 alle 14,30** –
Dal lunedì al Venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12,00 plesso Vann'Antò e dalle ore 12,15 alle 17,45 alternativamente alla collega Puglisi Martina

Alunni Primaria n.80

Plesso Vann'Antò

Scuola Secondaria di I^ Piano Primo

Collaboratore : Faramo Teresa

Rapporti con gli alunni - Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti e alunni e di chiunque altro, previa autorizzazione del Dirigente - Sorveglianza generica dei locali - Pulizia di carattere materiale scuola secondaria I^ grado piano n.4 aule alunni, corridoio lato A, aula multimediale, vice presidenza, aula musicale, scala lato A, bagni ragazze (alunne) e insegnanti (donne), sala docenti-laboratorio falegnameria, bagni alunni e professori

orario di servizio:

Dal lunedì al Venerdì dalle ore **7,30 alle ore 14,30**

Collaboratore : Sottile Domenico

Rapporti con gli alunni- Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti e alunni e di chiunque altro, previa autorizzazione del Dirigente - Sorveglianza generica dei locali - Pulizia di carattere materiale scuola secondaria I° grado piano n.4 aule alunni, corridoio lato A, aula multimediale, vice presidenza, aula musicale, scala lato A, bagni ragazze (alunne) e insegnanti (donne), sala docenti-laboratorio falegnameria, bagni alunni e professori

orario di servizio:

Dal martedì e Giovedì **dalle ore 14,30 alle ore 17,00**

Alunni Secondaria n.53

Presidenza Segreterie Piano Terra

Collaboratore: Fede Domenico

Rapporti con gli alunni- Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti e alunni e di chiunque altro, previa autorizzazione del Dirigente - Sorveglianza generica dei locali - Pulizia di carattere materiale Presidenza – Segreterie – androne ingresso - bagno segreteria - Presidenza segreteria –corridoio lato mensa, aula informatica Atelier corridoio mensa; bagni corridoio mensa. Postazione ingresso

orario di servizio:

Lunedì Mercoledì e Venerdì dalle ore 7,30 – alle ore 14,30

Martedì e Giovedì dalle ore 10,30 alle ore 17,30

Collaboratore:Crupi Marica

Lunedì e mercoledì e Venerdì dalle **ore 7,30 alle ore 10,30**

Postazione ingresso

Collaboratore: Romeo Carmelo

Orario di servizio : Lunedì mercoledì e Venerdì **dalle ore 10,30 alle ore 17,30**

Martedì e Giovedì dalle **ore 7.30 alle ore 14,30.**

Postazione Aula conferenza.

Supporto segreteria – Banca - Posta – Consegna fascicoli Istituti Scolastici – ritiro atti e consegna documenti Uffici Pubblici- collaborazione l'assistente amministrativa Giusto Adelaide per comunicazione ai colleghi (orario , cambio turno, straordinario, assenze, 104, permessi ecc.)

Scuola Infanzia Piano Terra

Collaboratore: Salamone Domenica

Rapporti con gli alunni- consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti e alunni e di chiunque altro, previa autorizzazione del Dirigente- Sorveglianza generica dei locali - Pulizia di carattere materiale n.4 aule infanzia – mensa infanzia - Pulizia di carattere materiale corridoio di pertinenza, n.1 aula giochi, bagni corridoio di pertinenza.

orario di servizio:

Dal lunedì al Venerdì dalle ore **7,30 alle ore 14,30**

Dal lunedì al Venerdì dalle ore **10,30 alle ore 17,30** alternativamente con la collega Vinci

Collaboratore: Vinci Anna

Rapporti con gli alunni- Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti e alunni e di chiunque altro, previa autorizzazione del Dirigente - Sorveglianza generica dei locali - Pulizia di carattere materiale n.4 aule infanzia – mensa infanzia - Pulizia di carattere materiale corridoio di pertinenza, n.1 aula giochi, bagni corridoio di pertinenza.

orario di servizio:

Dal lunedì al Venerdì dalle ore **7,30 alle ore 13,30**

Dal lunedì al Venerdì dalle ore **10,30 alle ore 17,30** alternativamente con la collega Salamone

Alunni Infanzia n.76

Plesso " Lombardo Radice " Ritiro

Collaboratore : Sottile Domenico

Rapporti con gli alunni- Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti e alunni e di chiunque altro, previa autorizzazione del Dirigente - Sorveglianza generica dei - locali -Pulizia di carattere materiale –scuola primaria cinque classi - corridoio - bagni alunni - alunne - insegnanti – laboratorio

Orario di servizio : Lunedì e Mercoledì dalle ore **7,30 alle ore 15,00**

Martedì giovedì e venerdì dalle ore **7,30 alle ore 13,30**

Alunni Primaria n.29

Plesso "G. Mauro " Badiazza

Collaboratore: Bombaci Orazio

Rapporti con gli alunni - Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti e alunni e di chiunque altro, previa autorizzazione del Dirigente - Sorveglianza generica dei locali -Pulizia di carattere materiale scuola infanzia n. 2 classi sala giochi- scuola primaria cinque classi - bagni alunni infanzia - bagni alunni alunne primaria - bagni insegnanti - androne - corridoi - mensa - laboratorio - biblioteca

- orario di servizio:

Da lunedì a venerdì dalle **ore 7,30 alle ore 14,30**

Dal lunedì al Venerdì dalle **ore 10,30 alle ore 17,30** alternativamente con la collega Speranza

Collaboratore: Crupi Marica

Rapporti con gli alunni- Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti e alunni e di chiunque altro, previa autorizzazione del Dirigente - Sorveglianza generica dei locali -Pulizia di carattere materiale scuola infanzia n. 2 classi sala giochi- scuola primaria cinque classi - bagni alunni infanzia - bagni alunni alunne primaria - bagni insegnanti - androne - corridoi - mensa - laboratorio – biblioteca

- orario di servizio:

Martedì e Giovedì dalle **ore 7,30 alle ore 14,30**

Lunedì e mercoledì e Venerdì dalle **ore 7,30 alle ore 10,30**

Collaboratore: Collaboratore: Speranza Clementina

Rapporti con gli alunni - Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti alunni e di chiunque altro, previa autorizzazione del Dirigente - Sorveglianza generica dei locali -Pulizia di carattere materiale scuola infanzia n. 2 classi sala giochi- scuola primaria cinque classi - bagni alunni infanzia - bagni alunni alunne primaria - bagni insegnanti - androne - corridoi - mensa - laboratorio – biblioteca

- orario di servizio:

Da lunedì a venerdì dalle **ore 7,30 alle ore 13,30**

Dal lunedì al Venerdì dalle **ore 10,30 alle ore 17,30** alternativamente con il collega Bombaci

Alunni Primaria n.68

Alunni Infanzia n.33

Plesso Cesareo

secondaria di I[^]

Collaboratore: Runci Lucia

Rapporti con gli alunni- Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti alunni e di chiunque altro, previa autorizzazione del Dirigente - Sorveglianza generica dei locali - Pulizia di carattere materiale Scuola Secondaria - piano primo - laboratorio linguistico bagni alunni - bagni professori - corridoio - scale - sala professori: salone laboratorio informatica - bagni alunne - androne piano primo

- orario di servizio:

Dal lunedì al Venerdì dalle **ore 7,30 alle 14,42**

Collaboratore: Ferraro Salvatore

Rapporti con gli alunni- Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti alunni e di chiunque altro, previa autorizzazione del Dirigente - Sorveglianza generica dei locali - Pulizia di carattere materiale Scuola Secondaria - piano primo - laboratorio linguistico bagni alunni - bagni professori - corridoio - scale - sala professori: salone laboratorio informatica - bagni alunne - androne piano primo
- orario di servizio:

Lunedì mercoledì e Venerdì dalle **ore 9,00 alle ore 12,00**

Dal martedì e giovedì dalle **ore 7,30 alle ore 14,42**

Alunni Secondaria n.82

Infanzia - Primaria

Collaboratore : De Francesco Stellario

Rapporti con gli alunni- Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti alunni e di chiunque altro, previa autorizzazione del Dirigente - Sorveglianza generica dei locali - Pulizia di carattere materiale -Primaria n. 3 aule - bagni alunni corridoio - aula informatica - ex segreteria - Palestra - androne a turno con la collega Infanzia – Aule e Bagni Infanzia

- orario di servizio:

Da lunedì a venerdì dalle **ore 7,30 alle ore 14,30–**

Dal lunedì al Venerdì dalle **ore 11,00 alle ore 18,00** alternativamente con la collega Vigneri

Collaboratore : Vigneri Santa

Rapporti con gli alunni- Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti alunni e di chiunque altro, previa autorizzazione del Dirigente - Sorveglianza generica dei locali - Pulizia di carattere materiale -Primaria n. 3 aule - bagni alunni corridoio - aula informatica - ex segreteria - Palestra - androne a turno con la collega Infanzia – Aule e Bagni Infanzia

- orario di servizio:

Da lunedì a venerdì dalle **ore 7,30 alle 14,30**

Dal lunedì al Venerdì dalle **ore 11,00 alle ore 18,00** alternativamente con il collega De Francesco Stellario

Alunni Infanzia n.28

Alunni Primaria n.56

Plesso Castanea

Infanzia Primaria

Collaboratore: Puglisi

Piano Terra: Rapporti con gli alunni- Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti alunni e di chiunque altro, previa autorizzazione del Dirigente -Sorveglianza generica dei locali - Pulizia di carattere materiale - aule infanzia, primaria terza A e quinta A - n.3 servizi igienici corridoio - bagni infanzia - bagni alunni primaria - bagni docenti - Pulizia palestra a settimane alterne con i colleghi del plesso.

- orario di servizio:

Da lunedì a venerdì dalle **ore 7,30 alle ore 14,30**

Dal lunedì al Venerdì alle **ore 11,30 alle ore 17,30** alternativamente con il collega Minutoli

Collaboartore : Minutoli Placido

Piano Terra: Rapporti con gli alunni- Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti alunni e di chiunque altro, previa autorizzazione del Dirigente - Sorveglianza generica dei locali - Pulizia di carattere materiale -Primaria aule prima, seconda terza e quarta - n.2 servizi igienici alunne e docenti scuola primaria;Pulizia Androne ingresso, Pulizia palestra a settimane alterne con i colleghi del plesso.

- orario di servizio:

Da lunedì a venerdì dalle **ore 7,00 alle ore 14,00**

Dal lunedì al Venerdì dalle **ore 11,00 alle ore 18,00** alternativamente con la collega Puglisi

Alunni Primaria n.83

Alunni Infanzia n.12

Secondaria di primo Grado

Collaboratore : Paladino Rocco

Piano Primo: Rapporti con gli alunni- Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti e alunni e di chiunque altro, previa autorizzazione del Dirigente -Sorveglianza generica dei locali - Pulizia di carattere materiale - secondaria primo grado.

- orario di servizio:

Lunedì – Martedì - Mercoledì e Venerdì dalle **ore 7,30 alle ore 14,30**

Giovedì dalle **ore 11, alle ore 18,00**

Collaboratore : Lombardo Tommaso

Piano Primo: Rapporti con gli alunni - Sorveglianza generica dei locali - Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti alunni e di chiunque altro, previa autorizzazione del Dirigente Pulizia di carattere materiale - secondaria primo.

- orario di servizio:

Martedì e Venerdì dalle **ore 15,00 alle ore 18,00**

Alunni Secondaria n.56

Plesso Salice

Collaboratore: Merlino Maria Cinzia

Alternativamente con la collega del plesso secondo l'orario sotto indicato

Rapporti con gli alunni- consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti alunni e di chiunque altro, previa autorizzazione del Dirigente - Sorveglianza generica dei locali -Pulizia di carattere materiale – Una classe infanzia due Pluriclasse primaria - bagni infanzia - corridoio - bagni primaria - bagni insegnanti- sala attività - .

Orario di servizio : Da Lunedì e mercoledì e Venerdì dalle ore 7,30 alle ore 13,30 – Martedì e Giovedì dalle ore 7,30 alle ore 13,30 e dalle ore 14,00 alle ore 17,00.

Collaboratore: Ferraro Salvatore

Rapporti con gli alunni- Consegna mascherine e rilevazione temperatura all'ingresso a scuola dei docenti alunni e di chiunque altro, previa autorizzazione del Dirigente - Sorveglianza generica dei locali -Pulizia di carattere materiale –Una classe infanzia due Pluriclasse primaria - bagni infanzia - corridoio - bagni primaria - bagni insegnanti- sala attività - .

- orario di servizio:

Lunedì e mercoledì e Venerdì dalle ore 13,00 alle ore 17,00

Alunni Primaria n. 20

Alunni Infanzia n.7

Nei casi in cui è prevista l'alternanza, per la settimana dal 26 ottobre al 30, verrà effettuata discrezionalmente a giorni alterni. (Castanea: infanzia Primaria) – (Villalina: primaria) – (Cesareo: infanzia Primaria) (Vann'Antò : Infanzia)

Dal mese di Novembre orario e assegnazione definitiva, previa riunione da remoto.

DSGA

Giovanni Dell'Acqua

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa D'Amico Maria Concetta

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993