



Istituto Comprensivo "Villa Lina - Ritiro - "
Scuola ad indirizzo musicale
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado
Via Sila 29 – 98121 - MESSINA Tel.-Fax : 090.363578 Tel. 090.362387
Cod. Mecc. MEIC871006 - C.F. 97093380836 – meic871006@istruzione.it -
www.icvillalinaritiro.gov.it

Prot. 1731

Circ.n. 99

Messina 23/02/2018

Al personale
della scuola

Oggetto: Modalità di richiesta e fruizione dei permessi ai sensi della l. 104/92 e del CCNL.

Ai sensi della [circolare del Ministero della Funzione Pubblica del 6 dicembre 2010](#) in cui si dice al punto 7: **“Salvo dimostrate situazioni di urgenza, per la fruizione dei permessi, l’interessato dovrà comunicare al dirigente competente le assenze dal servizio con congruo anticipo, se possibile con riferimento all’intero arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione dell’attività amministrativa”**.

A tale proposito si richiede di presentare l' apposito modulo allegato all'inizio di ogni mese dichiarando le giornate richieste per i permessi l. 104.

Inoltre si ricorda che, ai sensi de CCNL i suddetti permessi non devono essere fruiti in giorni ricorrenti per non incidere sulle stesse attività didattiche.

COMPARTO SCUOLA

Nel comparto scuola, che affrontiamo specificamente viste le numerose richieste giunte al nostro servizio, la frazionabilità non è prevista e, pertanto non è applicabile. Inoltre, come si legge nel passaggio che riportiamo di seguito, al lavoratore si chiede la fruizione dei permessi legge 104/92 in giornate *non ricorrenti*, probabilmente al fine di non creare disagio alla programmazione dell’attività scolastica.

Al comma 6 dell’art.15 - PERMESSI RETRIBUITI del CCNL della Scuola: *“I permessi di cui all’art. 33, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 sono retribuiti come previsto [...] e non sono computati ai fini del raggiungimento del limite fissato dai precedenti commi nè riducono le ferie; essi devono essere possibilmente fruiti dai docenti in giornate **non ricorrenti**”*.

Nel contratto, viene richiesto di fruire dei permessi in giornate non ricorrenti, ovvero, non negli stessi giorni della settimana, probabilmente al fine di non creare disagio alla programmazione dell’attività scolastica.

E’ utile inoltre ricordare che il comma 2 – a art. 53 relativo il personale ATA, del CCNL/2007

prevede che *“I dipendenti che si trovino in particolari situazioni previste dalle leggi n.1204/71, n.903/77, n.104/92 e d.lgs. 26.03.2001, n.151, e che ne facciano richiesta, vanno favoriti nell’utilizzo dell’orario flessibile compatibilmente con le esigenze di servizio anche nei casi in cui lo stesso orario non sia adottato dall’istituzione scolastica o educativa.”*

Normativa di riferimento

- **Legge 5 febbraio 1992, n. 104** - "Legge - quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate." (Pubblicata in G. U. 17 febbraio 1992, n. 39, S.O.).
- **Messaggio INPS 18 giugno 2007, n. 15995** - *Oggetto: frazionabilità dei permessi giornalieri di cui al comma 3 della legge 104/92 – modifica criteri –*
- **Messaggio INPS 28 giugno 2007, n. 16866** – *Oggetto: frazionabilità dei permessi ex articolo 33 comma 3 della legge n.104/1992- Massimale orario mensile- Ulteriori istruzioni.*
- **Circolare INPDAP - Direzione Centrale Personale Ufficio IV - 10 luglio 2000, n. 34** - Legge quadro n. 104 del 5/2/1992 per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate. La disciplina di cui agli artt. 1, 3, 4, 33 e le innovazioni introdotte dagli artt. 19 e 20 della Legge n. 53 del 8/3/2000.
- **Circolare Dipartimento Funzione Pubblica - Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni Servizio Trattamento del Personale, 17 luglio 2007, n. 7:** “Decreto legge n. 112 del 2008 – “Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria” – art. 71 – assenze dal servizio dei pubblici dipendenti”.
- **Circolare Dipartimento Funzione Pubblica - Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni Servizio Trattamento del Personale, 5 settembre 2008, n. 8** - “Decreto legge n. 112 del 2008 convertito in legge n. 133 del 2008 – “Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria” – art. 71 – assenze dal servizio dei pubblici dipendenti - ulteriori chiarimenti.”
- **Circolare Dipartimento Funzione Pubblica 6 dicembre 2010, n. 13** - “Modifiche alla disciplina in materia di permessi per l'assistenza alle persone con disabilità - banca dati informatica presso il Dipartimento della funzione pubblica legge 4 novembre 2010, n. 183, art. 24”.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppa Cosola

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell’art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93